

**FAC SIMILE PREVENTIVO SPESE**

**Alla Direttrice del  
DIPARTIMENTO DI  
INTERPRETAZIONE E TRADUZIONE  
C.so della Repubblica, 136 - 47121 Forlì**

Il/La sottoscritto/a .....matricola n.....  
ai fini dell'attribuzione di una borsa di studio per un periodo di ricerca all'estero finalizzato alla preparazione e/o  
all'approfondimento della tesi di laurea bandita dal Dipartimento di Interpretazione e Traduzione con scadenza 03 settembre  
2021

COMUNICA

che la stima delle spese da sostenere per la realizzazione della ricerca all'estero per la preparazione ammontano ad un totale di  
euro .....

Il dettaglio delle spese è riepilogato nella seguente tabella:

VOCE DI SPESA	DETTAGLIO SPESA <sup>1</sup>	IMPORTO
A) Viaggio	(es. volo Iberia a/r Bo-Madrid)	€ 0,00
B) Trasporti interni	(es. taxi/ metropolitana)	€ 0,00
C) Alloggio	(es. affitto stanza/albergo)	€ 0,00
D) Altre spese		
TOTALE SPESA		(A+B+C+D) € 0,00

Il presente preventivo è stato costruito sulla base delle quotazioni presenti nei principali siti delle compagnie aeree/ gestori  
trasporti /ecc. reperiti al momento della presentazione della domanda di partecipazione. Si specifica pertanto che sono valori  
stimati e che quindi potrebbero subire delle variazioni nel momento in cui verranno sostenuti.

Cordialmente

Firma

<sup>1</sup> Inserire la voce che riguarda nel dettaglio il proprio trasferimento